

神戸大学附属中等教育学校技能補佐員 募集要項

職 名	技能補佐員（情報管理助手）（パートタイム）
募 集 人 員	1名
応 募 資 格	高卒以上 コンピュータ、ネットワークに関する知識を有すること コンピュータ、ネットワークに関する資格を有することが望ましい
勤 務 場 所	神戸大学附属中等教育学校
職 務 内 容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ネットワーク、サーバー、HP および ICT 機器の維持管理業務</li> <li>・ICT 機器の操作支援業務</li> <li>・成績処理支援業務</li> <li>・ICT 関連相談業務</li> </ul>
採 用 予 定 日	令和2年3月1日以降決まり次第
雇 用 期 間	採用日～令和2年3月31日 ※年度毎の契約・更新の可能性あり。ただし採用日から最長3年まで。
試 用 期 間	なし
就 業 時 間 等	週5日（月曜日～金曜日の1日6時間、週30時間） 8：50～15：35（休憩時間45分） ただし、夏休み期間など、勤務を要しない日は除きます
給 与	時間給1042円～1364円 ※本学規程に基づき学歴・経過年数により決定します 月末締めで翌月17日に支給
手 当	(1) 通勤手当 最高55,000円（交通機関等利用者） (2) 超過勤務（残業）手当
休 暇	年次有給休暇 採用時 3日 6か月継続勤務後 7日 1年継続勤務後 11日 以後1年毎に1日増
加 入 保 険	健康保険，厚生年金保険，雇用保険，労災保険
募 集 期 間	令和2年2月6日（木）必着
応 募 書 類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書（写真貼付）</li> <li>・職務経歴書</li> </ul> ※封筒に「情報管理助手応募書類在中」と朱書きし送付願います。
選 考 方 法	書類審査・面接
選 考 日 時	書類選考合格者に後日，面接日時を通知（2月中旬を予定）
結 果 通 知	面接後7日以内に本人あて通知予定
問 い 合 せ 先・ 書 類 提 出 先	〒658-0063 神戸市東灘区住吉山手5-11-1 神戸大学附属中等教育学校 事務室 担当：徳永 Tel：078-851-4077 Fax：078-851-9354